

**DEMANDE DE DÉLIVRANCE DE DIPLÔME**

 Année universitaire  
 2014-2015

 À déposer auprès du secrétariat de votre formation  
 impérativement accompagné des documents demandés

Vérifiez vos nom, prénom et ville de naissance

N° d'étudiant : <input type="text"/>	Diplôme : code étape : <input type="text"/>
<i>(code de 4 à 8 chiffres figurant sur votre carte d'études)</i>	<i>(code à 6 caractères figurant au dos de votre carte d'études sous la mention</i>
NOM (de naissance) : .....	
NOM (d'usage) : .....	Civilité: <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M.
Prénom : .....	Date de naissance : ...../...../.....
Adresse : .....	
Code postal : ..... Ville : ..... Pays : .....	
Téléphone : ..... Courriel : .....	

**Diplôme demandé**

U.F.R.: .....	Année d'obtention: .....
<input type="checkbox"/> DEUG (L2)	<input type="checkbox"/> DRT
<input type="checkbox"/> Maîtrise (M1)	<input type="checkbox"/> DSR <input type="checkbox"/> Diplôme d'université : (DPCU, DU, DESU, DFSSU)
Code diplôme : <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Autre: .....
<i>(Impératif. Demandez-le à votre secrétariat pédagogique)</i>	
Mention: .....	
Spécialité: ..... Parcours (le cas échéant) : .....	

**JOINDRE IMPÉRATIVEMENT LES DOCUMENTS SUIVANTS:**

- Ce formulaire de demande de délivrance de diplôme, complété et signé
- Photocopie d'une pièce d'identité (**carte d'identité, passeport** ou **titre de séjour**)
- Photocopie du diplôme ayant permis votre admission à Paris 8 et, le cas échéant, une photocopie certifiée lisible de la traduction du diplôme effectué par un traducteur assermenté auprès des tribunaux français
- Validation d'acquis ou équivalence, prévue par le décret n° 85-906 du 23 août 1985 (signée par le Président de la commission pédagogique de l'UFR et tamponnée par le secrétariat)
- Enveloppe cartonnée grand format (environ 25 x 32 cm), libellée à vos nom et adresse et affranchie au tarif en vigueur (se renseigner pour l'Europe et l'étranger) en recommandé avec accusé de réception si vous souhaitez recevoir votre diplôme à votre domicile et cochez la case « **Je souhaite recevoir mon diplôme à domicile** »
- Si vous cochez la case « **Je souhaite retirer mon diplôme sur place** » vous serez convoqué pour le retirer au bureau des diplômes. Joindre une enveloppe timbrée et libellée à vos nom et adresse.

**Délivrance du diplôme**
 Cocher la case correspondant à votre choix

- Je souhaite recevoir mon diplôme à domicile
  Je souhaite retirer mon diplôme sur place  
 Je souhaite recevoir mon diplôme par la valise diplomatique à l'Ambassade de France de mon pays.

Date de la demande: ..... /...../ .....

Signature de l'étudiant :

 Le formulaire accompagné de **toutes** les pièces demandées ci-dessus est à déposer ou à envoyer au  
**secrétariat pédagogique de votre formation :**

**Université de Paris 8**  
**(Indiquer sur l'enveloppe le nom du secrétariat pédagogique de votre formation)**  
**2, rue de la liberté**  
**93 526 Saint-Denis Cedex**

 Direction des Études et de la Vie Universitaire  
 Service de la scolarité  
 Bureau des diplômes – bâtiment G - 1<sup>er</sup> étage  
 Plan d'accès : [www.univ-paris8.fr/L-universite-site-principal](http://www.univ-paris8.fr/L-universite-site-principal)

 Adresse postale :  
 -Bureau des diplômes-  
 Bâtiment G  
 2, rue de la liberté  
 93 526 Saint-Denis Cedex

 Renseignements :  
<https://ticketdevu.univ-paris8.fr/>