

SUIVRE DES COURS EN LIGNE

Règles et conseils

En vous connectant à une plateforme de classe en ligne et en participant à un cours à distance, vous vous engagez, afin de permettre à toutes et tous de bénéficier dans les meilleures conditions de l'enseignement proposé, à suivre les règles suivantes.

- **Ponctualité** : les classes virtuelles commencent à l'heure habituelle du cours. Il est recommandé de prévoir de se connecter quelques minutes avant le début du cours. Signalez en début de semestre à votre enseignant·e si vous avez des contraintes liées à un cours se tenant en présentiel dans un autre département avant ou après le cours.
- **Environnement** : essayez, autant que possible, de vous installer dans un endroit calme, ou de vous isoler du bruit environnant grâce à un casque audio. Si vous êtes à l'université pour un cours dans un autre département, vous pouvez vous installer par exemple à la bibliothèque ou dans la salle qui sera réservée pour les étudiant·e·s suivant un cours de science politique en ligne.
- **Paramètres audio/vidéo** : pensez à couper votre micro, sauf lorsque vous intervenez ! Pour favoriser la dynamique du cours, il est conseillé si possible d'activer votre caméra, en particulier lors des moments de prise de parole. Si vous ne souhaitez pas rendre visible votre environnement personnel, il est possible de [mettre un fond d'image en arrière-plan](#) ou de ne pas activer la vidéo. Si c'est le cas, mettez une photo de profil sur votre icône et renseignez bien votre prénom et votre nom (et non un pseudo), afin que vos camarades et enseignante ou enseignant puissent vous identifier facilement.
- **Respect** : vous êtes invité·e à adopter un comportement comparable à celui que vous auriez lors d'un cours en présentiel, à ne pas vous absenter en cours de séance, à ne pas utiliser votre téléphone portable, ni discuter avec une personne présente dans votre entourage sauf cas de force majeure. Sur votre ordinateur, fermez les fenêtres et onglets sans lien avec le cours.
- **Interventions** : afin de limiter les perturbations sonores, les personnes participant à une classe virtuelle coupent leurs micros quand leur enseignante, enseignant, ou camarade s'exprime. Vous pouvez utiliser l'espace de *chat* "converser" pour demander la parole, pour communiquer avec l'enseignant·e ou avec toute la classe sans perturber son déroulement, lorsque l'enseignant·e vous y invite. Les problèmes techniques peuvent également être notifiés sur le *chat*. Enfin, vous vous engagez à ne pas diffuser des ressources (vidéo ou audio notamment) qui pourraient perturber le cours, ni à partager des commentaires dénigrants sur des personnes.
- **Respect de la confidentialité des propos** : aucun enregistrement (son ou image) individuel n'est autorisé. Les étudiantes et étudiants ne sont pas autorisés à partager le lien Zoom qui leur a été transmis pour assister au cours à distance.
- **Respect de la propriété intellectuelle des cours et des supports pédagogiques numériques** : l'ensemble des cours et supports pédagogiques mis à disposition pour les besoins des classes virtuelles est protégé par le droit d'auteur. Ces documents ne peuvent être utilisés par les étudiantes et étudiants que dans un cadre strictement privé et pour leur formation. Toute utilisation en dehors de ce cadre est un acte de contrefaçon sanctionné par la loi au titre des articles L335-1 et suivant du code de la propriété intellectuelle.

Merci de bien respecter ces règles !

Quelques conseils

- **ORGANISER LES ASPECTS TECHNIQUES:**
 - **Se préparer** : l'installation du logiciel Zoom n'est pas obligatoire, mais elle rendra votre expérience plus fluide et plus facile. Vous pouvez vous créer un compte (gratuit). Voici le lien pour installer le logiciel (gratuit) : <https://zoom.us/fr-fr/freesignup.html>
 - **Anticipez et faites un essai** du logiciel Zoom avant votre premier cours en ligne. Voici quelques conseils pour la prise en main du logiciel : <https://support.zoom.us/hc/fr>
 - Vous trouverez également facilement des ressources en ligne sur l'utilisation de Zoom. Voici par exemple [une vidéo utile](#).
- **VOUS ORGANISER POUR LES COURS :**
 - **Adapter** : il est nécessaire d'adapter votre organisation selon vos contraintes. Prenez un moment avant et après chaque cours si possible pour organiser vos notes et lister le travail à faire pour ce cours la semaine suivante. Faites un bilan de votre journée le soir et planifiez la journée du lendemain avant d'arrêter le travail.
 - **Préparer** : les espaces moodle de vos cours offriront plus de ressources qu'en temps normal. Connectez-vous suffisamment à l'avance pour pouvoir lire les textes ou participer à des activités en ligne si cela fait partie du programme. Pour vous connecter à votre espace moodle, utilisez la page d'accès direct (et non votre ENT) : <https://moodle.univ-paris8.fr/moodle/>
 - **Rester connecté** : Vérifiez-bien votre adresse mail Paris 8 car les messages envoyés sur moodle arrivent sur cette adresse mail (vous pouvez choisir de faire suivre vos mails vers une autre boîte si c'est votre préférence). En cas de problème ou de changement de programme, c'est sur cette adresse que vous recevrez les informations.
- **ORGANISER VOTRE TEMPS :**
 - **Planifier** : Il peut être difficile de s'organiser seul·e et de rester concentré·e. Planifiez à l'avance votre semaine et votre journée. Structurez vos activités.
 - **Se concentrer** : Evitez les tâches multiples et les distractions. Pendant votre temps de travail, n'ayez que des fenêtres et onglets liés au cours ouverts sur votre ordinateur, notamment pendant les cours en ligne.
 - **Rester actif pendant le cours** : prenez des notes, participez selon les différentes modalités qui vous seront proposées.
 - **Echanger** : ne restez pas isolé·e ! Echangez avec vos camarades au sujet des cours, par les différents canaux habituels. Organisez des sessions de travail en ligne via les différents outils à votre disposition. Contactez vos enseignant·e·s si vous êtes perdu·e dans le cours.
 - **Pauses** : n'oubliez pas de faire des pauses, y compris des pauses sans écran !

Bons cours en ligne !